



## **MATRICULA CICLOS FORMATIVOS GM Y GS**

**Nuevos alumnos: DE FORMA TELEMÁTICA, (a través de Papás 2.0) del **23** al **27** de julio.**

Posteriormente dispondrán hasta el 15 de septiembre para hacer entrega de la copia de la solicitud y adjuntar la siguiente documentación en la secretaría del instituto:

1. Imprimir la Solicitud de Matrícula que previamente ha formalizado a través del programa PAPÁS 2.0 y presentarla en la Secretaría del Centro.
2. Una fotografía tamaño carné. Con nombre y apellidos en el reverso.
3. Fotocopia del DNI actualizado.
4. Apertura de expediente y seguro escolar, abono de 5 € en la Secretaría del Centro.
5. Adjuntar fotocopia de la documentación Académica original que le da acceso a este Ciclo Formativo (Bachillerato, otro Ciclo Formativo, Prueba de Acceso, etc...), y que escaneó al hacer la solicitud de admisión por el programa Papás 2.0.
6. Consentimiento informado tratamiento de imágenes, firmado

**Alumnos repetidores, o que promocionen: DE FORMA TELEMÁTICA, (a través de Papás 2.0) del **1** al **10** de julio.**

Posteriormente dispondrán del 13 al 23 de julio para hacer entrega en la secretaría del instituto de la copia de la solicitud y pago del seguro escolar.

- Los modelos, convalidaciones, exenciones, consentimiento informado tratamiento de imágenes, pueden descargarlos para completarlos y entregarlos junto con la matrícula en la página web del instituto, pestaña Secretaría:

<http://ies-jlsampedro.centros.castillalamancha.es/content/descarga-modelos-de-convalidaci%C3%B3n-y-exenciones>